

监督索引号 53230000274401000

楚雄州财会人员教育培训中心

2019 年度部门决算目录

第一部分 楚雄州财会人员教育培训中心概况

一、主要职能

二、部门基本情况

第二部分 2019 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

二、支出决算情况说明

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

二、国有资产占有情况

三、政府采购支出情况

四、部门绩效自评情况

（一）项目支出绩效自评/项目支出绩效自评报告（表）

（二）部门整体支出绩效自评报告

（三）部门整体支出绩效自评表

五、其他重要事项情况说明

六、相关口径说明

第五部分 名词解释

第一部分 楚雄州财会人员教育培训中心概况

一、主要职能

（一）主要职能

根据中共楚雄州委机构编制委员会办公室印发《楚雄彝族自治州财政局所属事业单位机构编制方案》的通知，楚雄州财会人员教育培训中心的主要职责如下：

- 1、组织开展全州财政干部教育培训；
- 2、组织开展农村财会人员财政支农政策业务培训；
- 3、承办会计人员继续教育培训；

4、开展会计专业技术资格考试考前辅导培训工作。

（二）2019 年度重点工作任务介绍

1、计划、组织和实施全州农村财会人员财政支农政策师资培训；

2、督促指导全州 10 县市开展农村财会人员素质提升工程；

3、开展全州基层财政干部培训；

4、拟定培训工作计划及工作总结；

5、对 10 县市教育培训工作开展评估考核，严格培训管理、提高培训效率；

6、配合州财政局相关科室开展业务培训工作；

7、严格执行国家财经法规和财会制度，合理使用预算经费，认真开展财务核算。

二、部门基本情况

（一）部门决算单位构成

纳入楚雄州财会人员教育培训中心 2019 年度部门决算编报的单位共 1 个。其中：行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 1 个，其他事业单位 0 个。分别是：

1、楚雄州财会人员教育培训中心 2018 年度部门决算编报的单位共 1 个，系楚雄州财政局下属事业机构，机构设置 1 个。

（二）部门人员和车辆的编制及实有情况

楚雄州财会人员教育培训中心 2019 年末实有人员编制 0 人。其中：行政编制 0 人（含行政工勤编制 0 人），事业编制 0 人（含参公管理

事业编制 0 人)；在职在编实有行政人员 0 人(含行政工勤人员 0 人)，事业人员 0 人(含参公管理事业人员 0 人)，其他人员 0 人，主要是楚雄州财会人员教育培训中心系楚雄州财政局内设事业部门，机构设置 1 个，人员编制 5 人，编制内无实际在编人员。另外，为顺利开展本部门教育培训工作，长期聘用人员 1 人，临时聘用保洁员 1 人。

离退休人员 0 人。其中：离休 0 人，退休 0 人。

实有车辆编制 0 辆，在编实有车辆 0 辆。

第二部分 2019 年度部门决算表

(详见附件)

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入决算情况说明

楚雄州财会人员教育培训中心 2019 年度收入合计 28.15 万元。其中：财政拨款收入 27.97 万元，占总收入的 99.36%；上级补助收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；事业收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；经营收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；附属单位缴款收入 0.00 万元，占总收入的 0.00%；其他收入 0.18 万元，占总收入的 0.64%。与上年 2018 年度总收入 67.17 万元对比，减少 39.02 万元，降低 58.09%；收入减少的主要原因是机构改革，人员调整，农村财会人员财政支农政策培训和县乡财政干部培训工作减少。

二、支出决算情况说明

楚雄州财会人员教育培训中心 2019 年度支出合计 33.33 万元。其中：基本支出 0.00 万元，占总支出的 0.00%；项目支出 33.33 万元，占总支出的 100%；上缴上级支出、经营支出、对附属单位补助支出共 0.00 万元，占总支出的 0.00%。与上年 2018 年度支出 67.73 万元对比，减少 34.40 万元，降低 50.79%，支出减少的主要原因收入缩减，本中心积极遵守厉行节约的原则，减少开支，严格预算执行，提高预算准确性。

（一）基本支出情况

2019 年度用于保障机关、下属事业单位等机构正常运转的日常支出 0.00 万元。与上年对比增减为 0.00 万元，减低 0.00%，主要原因本部门无基本支出。包括基本工资、津贴补贴等人员经费支出占基本支出的 0.00%；办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费占基本支出的 0.00%。

（二）项目支出情况

2019 年度用于保障楚雄州财会人员教育培训中心、下属事业单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出 33.33 万元。与上年 2018 年度支出 67.73 万元对比，减少 34.40 万元，降低 50.79%，支出减少的主要原因收入缩减，本中心积极遵守厉行节约的原则，减少开支。具体项目开支及开展工作情况：

（1）楚财预〔2019〕8 号下达，2010602 一般行政管理事务-电教设备及网络维护支出 3.97 万元；

(2) 楚财预〔2019〕8号下达，2010602 一般行政管理事务-县乡财政干部培训支出 20.00 万元；

(3) 楚财预〔2019〕8号下达，2010602 一般行政管理事务-教育培训工作经费支出 4.00 万元；

(4) 历年实拨资金财政补助结余支出 4.93 万元，非财政补助结余资金支出 0.43 万元，用于培训及日常工作经费支出。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

楚雄州财会人员教育培训中心 2019 年度一般公共预算财政拨款支出 32.90 万元，占本年支出合计的 98.71%。与上年的 66.98 万元对比减少 34.08 万元，降低 50.88%，主要原因收入缩减，本中心积极遵守厉行节约的原则，减少开支。

(二) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 一般公共服务（类）支出 33.33 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 100%。主要用于县乡财政干部培训及本培训中心日常工作经费，相关支出情况如下：A、财政拨款支出 32.90 万元，占总支出的 98.71%。其中：办公费 0.23 万元，邮电费 0.21 万元，维修（护）费 2.55 万元，劳务费 4.99 万元，培训费 23.29 万元，印刷费 1.57 万元，水费 0.06 万元；B、单位历年实拨资金结转结余资金支出 0.43 万元，占总支出的 1.4%。其中：办公费 0.43 万元。

2. 外交（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的

0.00%。本部门无外交（类）支出；

3. 国防（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无国防（类）支出；

4. 公共安全（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无公共安全（类）支出；

5. 教育（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无教育（类）支出；

6. 科学技术（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无科学技术（类）支出；

7. 文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无文化旅游体育与传媒（类）支出；

8. 社会保障和就业（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无社会保障和就业（类）支出；

9. 卫生健康（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无卫生健康（类）支出；

10. 节能环保（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无节能环保（类）支出；

11. 城乡社区（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无城乡社区（类）支出；

12. 农林水（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总

支出的 0.00%。本部门无农林水（类）支出；

13. 交通运输（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无交通运输（类）支出；

14. 资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无资源勘探信息等（类）支出；

15. 商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无商业服务业等（类）支出；

16. 金融（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无金融（类）支出；

17. 援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无援助其他地区（类）支出；

18. 自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无自然资源海洋气象等（类）支出；

19. 住房保障（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无住房保障（类）支出；

20. 粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无粮油物资储备（类）支出；

21. 灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无灾害防治及应急管理（类）支

出；

22. 其他（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无其他（类）支出；

23. 债务还本（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无债务还本（类）支出；

24. 债务付息（类）支出 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00 万元，占一般公共预算财政拨款总支出的 0.00%。本部门无债务付息（类）支出；

四、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算总体情况

楚雄州财会人员教育培训中心 2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务接待费支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数与预算数均为 0.00 万元，主要原因是本部门无一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算数比 2018 年为 0.00 万元，增幅 0.00%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，增幅 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算为 0.00 万元，增

幅 0.00%；公务接待费支出决算为 0.00 万元，增幅 0.00%。2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算无增减变动的主要原因是本部门无一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

（二）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算具体情况

2019 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0.00 万元，共安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元。其中：

公务用车购置支出 0.00 万元，购置车辆 0 辆。

公务用车运行维护支出 0.00 万元，开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。本部门无所需车辆燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等。

3. 公务接待费支出 0.00 万元。其中：

国内接待费支出 0.00 万元（其中：外事接待费支出 0.00 万元），共安排国内公务接待 0 批次（其中：外事接待 0 批次），接待人次 0 人（其中：外事接待人次 0 人）。本部门无发生的接待支出。

国（境）外接待费支出 0.00 万元，共安排国（境）外公务接待 0

批次，接待人次 0 人。本部门无发生的接待支出。

第四部分 其他重要事项及相关口径情况说明

一、机关运行经费支出情况

楚雄州财会人员教育培训中心 2019 年机关运行经费支出 0.00 万元，与上年 2018 年对比无增减变动，主要原因本部门无机关运行经费。

二、国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，楚雄州财会人员教育培训中心资产总额 75.98 万元，其中，流动资产 52.09 万元，固定资产 23.89 万元（固定资产原值 152.16 万元减固定资产累计折旧 128.27），对外投资及有价证券 0.00 万元，在建工程 0.00 万元，无形资产 0.00 万元，其他资产 0.00 万元（具体内容详见附表）。与上年相比，本年资产总额减少 11.24 万元，其中：流动资产减少 7.72 万元，固定资产减少 7.52 万元，固定资产减少原因是固定资产累计折旧，固定资产原值不变。对外投资及有价证券增加 0.00 万元，在建工程增加 0.00 万元，无形资产增加 0.00 万元，其他资产增加 0.00 万元。处置房屋建筑物 0 平方米，账面原值 0.00 万元；处置车辆 0 辆，账面原值 0.00 万元；报废报损资产 0 项，账面原值 0.00 万元，实现资产处置收入 0.00 万元；出租房屋 0 平方米，账面原值 0.00 万元，实现资产使用收入 0.00 万元。

国有资产占有使用情况表

单位：万元

项目	行次	资产总额	流动资产	固定资产					对外投资/有价证券	在建工程	无形资产	其他资产
				小计	房屋构筑物	车辆	单价 200 万以上大型设备	其他固定资产				
栏次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
合计	1	75.98	52.09					23.89				

三、政府采购支出情况

2019 年度，部门政府采购支出总额 1.65 万元,其中：政府采购货物支出 0.08 万元;政府采购工程支出 0.00 万元;政府采购服务支出 1.57 万元;授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

四、部门绩效自评情况

部门绩效自评情况表详见附表（附表 9-附表 11）

五、其他重要事项情况说明

无其他重要事项情况说明。

六、相关口径说明

（一）基本支出中人员经费包括工资福利支出和对个人和家庭的补助，日常公用支出包括商品和服务支出、资本性支出等人员经费以外的支出。

(二)机关运行经费指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

(三)按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定,“三公”经费包括因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中:因公出国(境)费,指单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费,指公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费);公务用车运行维护费,指单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出;公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括省部级干部专车、一般公务用车和执法执勤用车;公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

(四)“三公”经费决算数:指各部门(含下属单位)当年通过本级财政一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出数(包括基本支出和项目支出)。

第五部分 名词解释

一般公共服务支出:反映政府提供一般公共服务的支出。

监督索引号 53230000274401111

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

收入			支出		
项目	行次	金额	项目(按功能分类)	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	27.97	一、一般公共服务支出	29	33.33
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	30	0.00
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	31	0.00
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	32	0.00
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	33	0.00
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	34	0.00
七、其他收入	7	0.17	七、文化旅游体育与传媒支出	35	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	36	0.00
	9		九、卫生健康支出	37	0.00
	10		十、节能环保支出	38	0.00
	11		十一、城乡社区支出	39	0.00
	12		十二、农林水支出	40	0.00
	13		十三、交通运输支出	41	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	43	0.00
	16		十六、金融支出	44	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	45	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	0.00
	19		十九、住房保障支出	47	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	48	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	0.00
	22		二十二、其他支出	50	0.00
	23		二十三、债务还本支出	51	0.00
	24		二十四、债务付息支出	52	0.00
本年收入合计	25	28.15	本年支出合计	53	33.33
用事业基金弥补收支差额	26	0.00	结余分配	54	0.00
年初结转和结余	27	11.03	年末结转和结余	55	5.85
总计	28	39.18	总计	56	39.18

注：本表反映部门本年度的总收支和年初、年末结转结余情况。

收入決算表

公开02表

单位：万元

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

项目				本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	28.15	27.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.17
201			一般公共服务支出	28.15	27.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.17
20106			财政事务	28.15	27.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.17
2010602			一般行政管理事务	28.15	27.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.17

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

收 入			支 出			
项 目	行次	决算数	项目（按功能分类）	行次	合计	一般公共预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3
一、一般公共预算财政拨款	1	27.97	一、一般公共服务支出	30	32.90	32.90
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	31	0.00	0.00
	3		三、国防支出	32	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	33	0.00	0.00
	5		五、教育支出	34	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	35	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	37	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	38	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	39	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	40	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	41	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	42	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探信息等支出	43	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	44	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	45	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	46	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	48	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	49	0.00	0.00
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50	0.00	0.00
	22		二十二、其他支出	51	0.00	0.00
	23		二十三、债务还本支出	52	0.00	0.00
	24		二十四、债务付息支出	53	0.00	0.00
本年收入合计	25	27.97	本年支出合计	54	32.90	32.90
年初财政拨款结转和结余	26	4.93	年末财政拨款结转和结余	55	0.00	0.00
一、一般公共预算财政拨款	27	4.93		56		
二、政府性基金预算财政拨款	28	0.00		57		
总计	29	32.90	总计	58	32.90	32.90

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年初、年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款收入支出决算表

公开05表
单位：万元

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

项目			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余				
支出功能分类科目编码	科目名称		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余		
														项目支出结转	项目支出结余	
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计	4.93	0.00	4.93	27.97	0.00	27.97	32.90	0.00	32.90	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共服务支出	4.93	0.00	4.93	27.97	0.00	27.97	32.90	0.00	32.90	0.00	0.00	0.00	0.00
20106			财政事务	4.93	0.00	4.93	27.97	0.00	27.97	32.90	0.00	32.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2010602			一般行政管理事务	4.93	0.00	4.93	27.97	0.00	27.97	32.90	0.00	32.90	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款的收支和年初、年末结转结余情况。

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款的收支和年初、年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表
单位：万元

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

人员经费			公用经费								
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		309	资本性支出（基本建设）	-	311	对企业补助（基本建设）	-
30101	基本工资		30201	办公费		30901	房屋建筑物购建	-	31101	资本金注入	-
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30902	办公设备购置	-	31102	其他对企业补助	-
30103	奖金		30203	咨询费		30903	专用设备购置	-	312	对企业补助	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30905	基础设施建设	-	31201	资本金注入	
30107	绩效工资		30205	水费		30906	大型修缮	-	31203	政府投资基金股权投资	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		30907	信息网络及软件购置更新	-	31204	费用补贴	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30908	物资储备	-	31205	利息补贴	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		30913	公务用车购置	-	31299	其他对企业补助	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30919	其他交通工具购置	-	313	对社会保障基金补助	-
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		30921	文物和陈列品购置	-	31302	对社会保障基金补助	-
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		30922	无形资产购置	-	31303	补充全国社会保障基金	-
30114	医疗费		30213	维修（护）费		30999	其他基本建设支出	-	399	其他支出	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		310	资本性支出		39906	赠与	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31001	房屋建筑物购建		39907	国家赔偿费用支出	
30301	离休费		30216	培训费		31002	办公设备购置		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30302	退休费		30217	公务接待费		31003	专用设备购置		39999	其他支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31005	基础设施建设				
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31006	大型修缮				
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31007	信息网络及软件购置更新				
30306	救济费		30226	劳务费		31008	物资储备				
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31009	土地补偿				
30308	助学金		30228	工会经费		31010	安置补助				
30309	奖励金		30229	福利费		31011	地上附着物和青苗补偿				
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31012	拆迁补偿				
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用		31013	公务用车购置				
			30240	税金及附加费用		31019	其他交通工具购置				
			30299	其他商品和服务支出		31021	文物和陈列品购置				
			307	债务利息及费用支出		31022	无形资产购置				
			30701	国内债务付息		31099	其他资本性支出				
			30702	国外债务付息							
			30703	国内债务发行费用							
			30704	国外债务发行费用							
人员经费合计			公用经费合计								

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出经济分类支出情况。

注明：楚雄州财会人员教育培训中心，属楚雄州财政局内设事业机构，没有一般公共预算财政拨款基本支出收入，也没有使用一般公共预算财政拨款基本支出的支出，故本表无数据。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表
单位：万元

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

项目			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
支出功能分类科目编码	科目名称		合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
														项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			栏次												
			合计												

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款的收入和年初、年末结转结余情况。

注明：楚雄州财会人员教育培训中心，没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

“三公”经费、行政参公单位机关运行经费情况表

公开08表

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

单位：万元

项 目	行次	预算数	决算统计数
栏 次		1	2
一、“三公”经费支出	1	—	—
（一）支出合计	2		
1. 因公出国（境）费	3		
2. 公务用车购置及运行维护费	4		
（1）公务用车购置费	5		
（2）公务用车运行维护费	6		
3. 公务接待费	7		
（1）国内接待费	8	—	
其中：外事接待费	9	—	
（2）国（境）外接待费	10	—	
（二）相关统计数	11	—	—
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	
2. 因公出国（境）人次数（人）	13	—	
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	
其中：外事接待批次（个）	17	—	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	
其中：外事接待人次（人）	19	—	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	
二、机关运行经费	22	—	
（一）行政单位	23	—	
（二）参照公务员法管理事业单位	24	—	
备注	25		

注：1. “三公”经费为单位使用一般公共预算财政拨款安排的支出，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度一般公共预算财政拨款结转结余资金安排的实际支出。“三公”经费相关统计数是指使用一般公共预算财政拨款负担费用的相关批次、人次及 车辆情况。

2. “机关运行经费”为行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

注明：楚雄州财会人员教育培训中心，属楚雄州财政局内设事业机构，没有“三公”经费、行政事业参公单位机关运行经费收入，也没有使用“三公”经费、行政事业参公单位机关运行经费的支出，故本表无数据。

项目支出绩效自评报告（表）

公开09表
单位：万元

部门： 楚雄州财会人员教育培训中心

项目名称								
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额						
		其中：当年财政拨款				—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		质量指标						
	效益 指标	社会效益指标						
	满意度 指标	服务对象满意度 指标						
其他需要说明的事项								
总分								
备注：“自评等级”栏按照自评总得分，分区间填报档次：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。								

注明：楚雄州财会人员教育培训中心，没有项目支出收入，也没有使用项目支出的支出，故本表无数据。

部门整体支出绩效自评报告

公开10表
单位：万元

部门：楚雄州财会人员教育培训中心

一、部门基本情况	(一) 部门概况		根据中共楚雄州委机构编制委员会办公室印发《楚雄彝族自治州财政局所属事业单位机构编制方案》的通知，楚雄州财会人员教育培训中心的主要职责如下： 1、组织开展全州财政干部教育培训； 2、组织开展农村财会人员财政支农政策业务培训； 3、承办会计人员继续教育培训； 4、开展会计专业技术资格考试考前辅导培训工作。
	(二) 部门绩效目标的设立情况		1、计划、组织和实施全州农村财会人员财政支农政策师资培训； 2、督促指导全州10县市开展农村财会人员素质提升工程； 3、开展全州基层财政干部培训； 4、拟定培训工作计划及工作总结； 5、对10县市教育培训工作开展评估考核，严格培训管理、提高培训效率； 6、严格执行国家财经法规和财会制度，合理使用预算经费，认真开展财务核算。
	(三) 部门整体收支情况		本部门2019年度年初结转和结余11.03万元，本年收入28.15万元，本年支出33.33万元，用事业基金弥补收支差额0万元，结余分配0万元，年末结转和结余5.85万元。
	(四) 部门预算管理制度建设情况		为确保部门预算管理的合法、合规、高效，我单位制定了财务管理制度。
二、绩效自评工作情况	(一) 绩效自评的目的		了解资金使用是否达到了预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在的问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益。
	(三) 自评组织过程	1. 前期准备	落实各项目为绩效自评实施主体部门整体支出绩效自评，拟定评价计划，明确评价组织实施方式及要求。
		2. 组织实施	各项目实施主体开展自评，填写自评报告。
三、评价情况分析综合评价结论			项目立项合理、指标明确，项目资金全部到位。对经费的管理和使用和合理规范，相关管理制度健全，能够按时按质完成预定目标。项目质量有保障、项目效益明显，项目实施达到了预期效果。
四、存在的问题和整改情况			无
五、绩效自评结果应用			1、及时反馈、报送绩效自评结果，做好绩效评价信息管理工作。 2、充分应用自评结果，促进项目管理工作，完善资金管理制度，提高资金使用效率。 3、进一步为实现部门绩效目标做好相关工作。
六、主要经验及做法			1、不断完善各项预算管理制度。 2、强化预算管理，必编预算，控制资金管理，将绩效管理贯穿于预算编制、执行及决算等环节。
七、其他需说明的情况			无

部门整体支出绩效自评表

部门： 楚雄州财会人员教育培训中心

公开11表
单位：万元

目标	任务名称	编制预算时提出的2019年任务及措施	绩效指标实际执行情况	执行情况与年初预算的对比	相关情况说明
职责履行良好	电教室设备及网络维护	根据市场行情及去年培训规模和费用开支情况测算，用于日常对电教设备及网络维修维护。	实际执行情况达到预期效果。	完成年初预算目标	
	县乡财政干部培训	根据有关文件规定，市场行情及去年培训规模和费用开支情况测算，依据省财政厅财政干部队伍建设规划，县级财政干部五年轮训一遍，乡镇财政干部三年轮训一遍，2019年对全州县乡财政干部进行一期培训，预计培训4天，培训规模人数250人。	实际执行情况达到预期效果。	完成年初预算目标	
	教育培训工作经费	根据市场行情及去年培训规模和费用开支情况测算，用于培训中心日常教育工作支出。	实际执行情况达到预期效果。	完成年初预算目标	
履职效益明显	经济效益	通过培训，进一步提高了广大财政干部对财政支农政策的理解，规范了财务管理，使资金、资产、资源配置更合理，取得更好的经济效益和社会效益。	实际执行情况达到预期效果。	完成年初预算目标	
	社会效益	通过培训，进一步提高了广大财政干部对财政支农政策的理解，规范了财务管理，使资金、资产、资源配置更合理，取得更好的经济效益和社会效益。	实际执行情况达到预期效果。	完成年初预算目标	
	生态效益	无	无	无	
	社会公众或服务对象满意度	2019年度通过《教学质量评估表》分数统计情况，社会公众或服务对象满意度较高。	实际执行情况达到预期效果。	完成年初预算目标	
预算配置科学	预算编制科学	预算编制依据充分，数据详实，基础信息完善。	实际执行情况达到预期效果。	完成年初预算目标	
	基本支出足额保障	无预算编制。	无	无	
	确保重点支出安排	确保重点工作，重点任务支出有保障。	在项目支出上，合理安排资金使用。	完成年初预算目标	
	严控“三公经费”支出	无“三公经费”支出	无	无	
预算执行有效	严格预算执行	严格预算执行，加快预算执行进度。	严格按照预算和年初制定目标执行预算。	完成年初预算目标	
	严控结转结余	加快项目执行进度，严控资金结余。	加强资金使用效率，减少结转结余。	完成年初预算目标	
	项目组织良好	预算项目有计划德组织，保证项目良好的开展。	项目开展有责任主体，项目实施验收有效管理机制。	完成年初预算目标	
	“三公经费”节支增效	无“三公经费”预算编制。	无	无	
预算管理规范	管理制度健全	完善财务管理制度，强化内控和资金管理。	细化预算支出内容，严格执行财经纪律，严格执行内控制度，完善财务规章制度，执行完毕进行绩效评价。	完成年初预算目标	
	信息公开及时完整	按照预决算公开相关规定及时公开预决算。	按照预决算公开相关规定及时公开预决算。	完成年初预算目标	
	资产管理使用规范有效	健全资产管理制度，规范资产采购，使用，处置管理。	资产管理严格遵守资产管理规定，保证资产管理有效，资产使用规范，资产保管安全。	完成年初预算目标	